

INFORMAÇÃO - PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

Francês 9.º ano (LE II)

2026

Prova 16

3.º Ciclo do Ensino Básico

O presente documento divulga informação relativa à prova de equivalência à frequência do 3.º ciclo do Ensino Básico, da disciplina de Francês (LE II), a realizar em 2026, nomeadamente:

- Objeto de avaliação
- Caracterização da prova
- Material
- Duração

A prova de equivalência à frequência de Francês apresenta duas partes distintas, cada uma com o respetivo peso: Prova escrita - 50% e Prova oral - 50%.

Modalidade: Prova escrita**Objeto de avaliação**

A prova tem por referência o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, as Aprendizagens Essenciais de Francês (7.º, 8.º e 9.º anos), bem como as orientações enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas - QECRL.

Na prova escrita, são objeto de avaliação as competências de compreensão, de produção, de interação e de mediação de textos escritos. Deste modo, e sem prejuízo do desenvolvimento integrado e da avaliação em aula de todas as competências prescritas, a prova permite avaliar:

- Competências gerais, designadamente de conhecimento declarativo/sociocultural;
- Competências de comunicação escrita nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

Assim, deve o examinando:

- Utilizar a língua francesa;
- Compreender textos escritos de natureza diversificada, adequados ao seu desenvolvimento intelectual, socioafetivo e linguístico;
- Utilizar os seus conhecimentos sobre sequências discursivas e sobre o uso da língua em situação de comunicação;
- Proceder à mediação de discursos em situações específicas de comunicação;
- Produzir textos escritos, em resposta a necessidades específicas de comunicação.

Respeitando os objetivos de aprendizagem enunciados no Programa, a prova contempla:

- Conteúdos lexicais e morfosintáticos;
- Conteúdos discursivos: sequências dialogais, narrativas, descritivas, explicativas e argumentativas;
- Áreas de referência sociocultural.

São as seguintes as áreas de referência sociocultural que constam do Programa para a disciplina:

1. Passatempos e arte

Passatempos, desportos, arte (gostos e preferências)

2. Tecnologia e solidariedade

Tecnologia, redes sociais, notícias, atualidade, os sem-abrigo

3. Francofonia

Países francófonos, cidades francesas, clima e meteorologia

4. Meio ambiente

Poluição, ecologia e qualidade de vida

Caracterização da prova

A prova consiste na realização de uma ou mais tarefas, que se desenvolvem através de uma sequência de atividades que recobrem a demonstração de competências integradas de leitura e de escrita. Algumas atividades têm como suporte um ou mais textos e, eventualmente, imagens. O tema da(s) tarefa(s) insere-se nas áreas de referência sociocultural prescritas pelo Programa.

A estrutura da prova sintetiza-se no quadro seguinte.

Partes	Competências	Tipologia	Nº de itens	Cotação (em %)
A	Compreensão escrita: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconhece vocabulário das áreas de referência socio-cultural; ▪ Identifica o sentido global do texto; ▪ Identifica intenções de comunicação, natureza do texto, assuntos, contexto, intervenientes, função e público; ▪ Identifica sequências discursivas e a sua organização; ▪ Identifica informações relevantes/específicas /implícitas; ▪ Organiza a informação; ▪ Identifica traços culturais, estereótipos e visões do mundo; ▪ Reconhece elementos de coerência/coesão; ▪ Identifica regularidades discursivas, linguísticas, registo de língua e a sua função. 	ITENS DE SELEÇÃO: <ul style="list-style-type: none"> - escolha múltipla - associação/ correspondência - ordenação - verdadeiro/falso 	6 a 8	40%
B	Língua e interação: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplica itens pragmáticos, lexicais e gramaticais; ▪ Reformula/reescreve/completa frases; ▪ Organiza e/ou completa sequências discursivas; ▪ Utiliza regularidades discursivas e linguísticas. 	ITENS DE CONSTRUÇÃO: <ul style="list-style-type: none"> - resposta curta - resposta restrita 	3 a 6	35%



C	<p>Produção escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiza ideias e/ou informações; ▪ Determina a ideia central / as ideias de suporte; ▪ Relaciona, analisa, partilha perceções, experiências, sentimentos, convicções, e reage aos de outros; ▪ Utiliza as categorias linguísticas enumeradas no Programa; ▪ Redige textos de índole pessoal, social ou institucional. 	ITEM DE CONSTRUÇÃO: - resposta extensa	1	25%
---	--	---	---	-----

Nota: Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação.

Seguem-se alguns exemplos de atividades e de tarefas que podem ser propostas, de acordo com o tipo de item.

ITENS DE SELEÇÃO

✓ Escolha múltipla

- Selecionar, de entre várias opções, a(s) resposta(s) correta(s);
- Selecionar palavras que pertencem ao mesmo grupo temático;
- Escolher, de entre vários(as) resumos/sínteses, o(a) mais apropriado(a) ao texto.

✓ Associação / Correspondência

- Relacionar títulos com textos;
- Relacionar sequências de orações;
- Relacionar representações visuais ou gráficas com significados;
- Relacionar palavras/expressões com definições;
- Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

✓ Ordenação

- Ordenar sequências e texto;
- Organizar a informação transmitida em tópicos.

ITENS DE CONSTRUÇÃO

✓ Resposta curta

- Completar sequências e/ou texto;
- Responder com informações contidas num texto;
- Transformar estruturas fráscas ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases.

✓ Resposta restrita

- Reformular/reescrever frases ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos;
- Completar partes de um texto dado com novos trechos equivalentes;
- Completar um diálogo em que faltam algumas intervenções;
- Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- Usar estruturas próprias de uma determinada função comunicativa, enunciada no item;
- Descrever imagens, situações, sensações;
- Resumir/sintetizar informação.

✓ Resposta extensa

- Escrever uma carta, uma mensagem, um fax, um e-mail, seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação);
- Narrar factos, acontecimentos ou experiências usando um guião;
- Narrar ou descrever a partir de uma imagem ou de um guião;
- Responder a uma carta, a uma mensagem, a um email, a um fax.

Critérios gerais de classificação

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às competências gerais e às competências de comunicação escrita, nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e expressa por um número inteiro.

Critérios gerais de avaliação	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Articulação coerente com o solicitado ▪ Precisão e coerência da informação selecionada ▪ Pertinência, clareza e organização das ideias expostas ▪ Adequação de estratégias discursivas à situação de comunicação ▪ Aplicação de conhecimentos linguísticos nos planos lexical, sintático e ortográfico ▪ Correção linguística 	
Fatores de desvalorização (As respostas ilegíveis, indicadas de forma equívoca ou que não correspondam ao solicitado serão classificadas com zero pontos.)	Atividades A	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de precisão e incoerência relativamente à informação selecionada ▪ Ausência de sentido ▪ Interpretação incorreta ▪ Transcrição pura e simples do texto ▪ Vazio de conteúdo das respostas
	Atividades B	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de precisão e incoerência relativamente à informação selecionada ▪ Ausência de sentido ▪ Vazio de conteúdo das respostas ▪ Erros lexicais, ortográficos e morfossintáticos
	Atividade C	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afastamento do tema proposto ▪ Falta de clareza ▪ Inadequação de estratégias discursivas à situação de comunicação (vocabulário/conectores) ▪ Produção de enunciados que revelem desconhecimento das estruturas morfossintáticas adequadas ao tipo de discurso proposto ▪ Erros ortográficos e de pontuação ▪ Desrespeito pelo número de palavras estabelecido

Material

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

As respostas são registadas no próprio enunciado da prova.

É permitida a consulta de dicionários unilingues e bilingues, sem restrições nem especificações.

Não é permitido o uso de corretor.

Duração

A prova escrita tem a duração de 90 minutos.

INFORMAÇÃO- PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

Francês - 9º ano (LE II)

2026

Prova 16

Modalidade: Prova oral**Objeto de avaliação**

A prova tem por referência o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, as Aprendizagens Essenciais de Francês (7.º, 8.º e 9.º anos), bem como as orientações enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas - QECRL.

Na prova oral, são objeto de avaliação as competências de compreensão, de produção, de mediação e de interação orais.

Respeitando os objetivos de aprendizagem enunciados no Programa do 3.º ciclo, a prova contempla as seguintes áreas de referência sociocultural:

1. Passatempos e arte;
2. Tecnologia e solidariedade;
3. Meio ambiente.

A prova oral apenas permite avaliar a proficiência dos examinandos em língua francesa nas competências de interpretação e produção / interação oral.

Nas atividades de interpretação oral, avalia-se a capacidade para compreender mensagens orais provenientes de diferentes fontes e em diferentes contextos, identificar informação relevante contida na mensagem, bem como a capacidade para reagir a **estímulos linguísticos**.

Nas atividades de produção e interação oral, avalia-se a capacidade de comunicar oralmente, de organizar o discurso, de utilizar estratégias para resolver dificuldades de transmissão da mensagem, de exprimir claramente as ideias e de interagir com o seu interlocutor.

Características e estrutura

Esta prova desenvolve-se em três partes.

As áreas de referência sociocultural são as indicadas nas informações da Prova Escrita.

1. Entretien dirigé - 5 minutos

Diálogo entre o examinador e o examinando. O diálogo poder-se-á iniciar com uma pergunta do tipo “- Bonjour, pouvez-vous vous présenter ...”

2. Réalisation d'une tâche

3. Expression d'un point de vue - 10 minutos

O examinador entrega ao examinando um texto sobre um tema das áreas de referência sociocultural;

O examinando faz uma leitura silenciosa do texto, de seguida deve apresentar o tema e exprimir a sua opinião pessoal.

Caso o discurso do examinando seja insuficiente, revele pouco conteúdo ou não utilize o **tempo** previsto, o examinador pode colocar algumas perguntas.

Critérios de classificação

Os critérios de classificação têm por base os descritores enunciados no Quadro Comum de Referência para as Línguas.

A pontuação de cada momento é distribuída por cinco níveis de desempenho a que correspondem cotações fixas.

Sempre que uma resposta revele um desempenho que não se integre em nenhum de dois níveis descritos consecutivos, deve ser-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa.

Um desempenho inferior ao nível mais baixo descrito numa dada categoria é classificado com zero pontos.

Não será atribuída qualquer pontuação aos examinandos que revelem total incapacidade de compreensão e comunicação.

Os níveis e descritores para a avaliação da produção oral sintetizam-se no quadro seguinte.

N5	<ul style="list-style-type: none"> • Discurso fluente • Organização coerente das ideias • Capacidade de análise crítica • Utilização de vocabulário adequado e variado • Utilização de conetores adequados • Erros de estrutura irrelevantes • Pronúncia sempre perceptível; boa entoação
N4	
N3	<ul style="list-style-type: none"> • Discurso com algumas interrupções e alguma fluência • Organização das ideias nem sempre coerente • Alguma capacidade de análise crítica • Utilização de vocabulário com pequenas lacunas • Erros gramaticais, mas com algum controlo sobre estruturas básicas • Utilização de conetores básicos • Pronúncia com alguns desvios ao padrão, mas perceptível
N2	
N1	<ul style="list-style-type: none"> • Discurso com muitas hesitações e pouca fluência • Organização muito deficiente das ideias • Incapacidade de análise crítica • Utilização muito limitada de vocabulário • Ausência de estruturas gramaticais básicas • Incapacidade de utilização de conetores básicos • Pronúncia impercetível



Material

O aluno utilizará apenas as folhas com as imagens que lhe serão fornecidas pelo examinador-interlocutor em momentos determinados da prova.

Duração

De acordo com a legislação em vigor, a prova oral tem a duração de 15 (quinze) minutos.

FIM